**HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ (15 MART)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **SABAH** |  **ÖĞLE** |
| **Zemin Kat** | **1.Kat** | **2.Kat** | **3.Kat** | **4.Kat** | **Zemin Kat** | **1.Kat** | **2.Kat** | **3.Kat** | **4.Kat** |
| **Pazartesi** | **E.ERTÜRK** | **N.TUFAN** | **H.SEMİZ****İ.YILMAZ** | **E.TEKİN****B.KALENDER** | **S.KASAP** | **N.BAYSAL** | **N.EBEOĞLU S.TOPRAK** | **E.YILDIZ****B.KARLANKUŞ** | **İ.HAKKI UZUNCA****ALİ ÜLKER** | **İ.HERGÜL****S.ÇELİK** |
| **Salı** | **S.PARMAKSIZ** | **A.SELÇUK****B.DEDE** | **İLYAS ÇELİK****H.SABRİ FAZLIOĞLU** | **S.KARAKAYA T.TAKIR** | **H.KABAK** | **M.ANIL****E.SERDAROĞLU** | **H.KARAKAŞ S.DEDE** | **D.ATİLLA****E.SÜNGER** | **MURAT YILDIRIM****M.SELİM ÖZDEMİR** | **S.H.İPEKOĞLU****M.BALCI** |
| **Çarşamba** | **M.AYDIN** | **H.ALTUNCU** | **C.AKALIN****F.ERKOÇ** | **H.KIRMIZI****Ş.ER** | **İ.ARTAN** | **C.AKBAY** | **MEHTAPYILDRIM****E.İŞLER** | **E.TETİK****T.YAĞCI** | **R.KORKMAZ****S.ACUCE** | **M.VOLKAN** |
| **Perşembe** | **A.REİSOĞLU** | **T.AĞIR** | **N.ÖZTÜRK** | **A.RIZA KÖSE****A.AYYILIDIZ** | **N.KIZMAZ** | **R.SERT** | **B.TANDOĞAN** | **M.KAHRAMAN** | **V.KAHRAMAN****C.ARSLAN** | **A.AKYOL** |
| **Cuma** | **N.TURAN** | **S.YILDIZ****E.KÜÇÜK** | **A.ÇAKMAK****T.ÇAM** | **S.GÜLTEKİN****T.KÜÇÜKŞEN** | **M.BERK****Ş.ALKUN** | **H.GÜL İNAM** | **H.ÖZER** | **N.KIRCI** | **H.UZUN****O.ÖZKANCA** | **E.TEMUROK** |

**NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ**

 ***Nöbet S aatleri: Sabah: 06:50-13:10 Öğlen : 13:10-18:50***

**1- Günlük vakit çizelgesini uygulamak.**

**2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.**

**3- Isıtma elektrik ve sıhhı tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının**

**günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.**

**4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.**

**5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.**

**6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.**

**7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.**

**Müdür**

**Ahmet TAĞMAN**